

ZARZĄDZENIE nr 35/04/2020/2021

**Dyrektora Liceum Ogólnokształcącego im. Marii Skłodowskiej – Curie w Kołaczycach
z dnia 22.04.2021 r.**

w sprawie: procedur dotyczących organizowania i przeprowadzania w 2021 r. egzaminu maturalnego w Liceum Ogólnokształcącym w Kołaczycach .

Działając na podstawie §2ust .6a rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem ,przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID -19 (Dz. U. POZ. 1389,1830,1859 ,1870,1960 i 2087oraz z 2021r.poz.92,202 i 283) zgodnie z wytycznymi CKE, MEiN I GIS dotyczącymi organizowania i przeprowadzania w egzaminów 2021: ósmoklasisty, maturalnego, potwierdzające kwalifikacje zawodowe, zawodowego oraz eksternistycznego z dnia 19 kwietnia 2021 r. zarządzam co następuje:

1. Obowiązki zdających i innych osób biorących udział w egzaminie maturalnym:

- 1) Na egzamin może przyjść wyłącznie zdający, nauczyciel, inny pracownik szkoły , obserwator, egzaminator lub inna osoba zaangażowana w przeprowadzanie egzaminu – bez objawów chorobowych kompatybilnych z objawami COVID-19.
- 2) Zdający, nauczyciel inny pracownik szkoły, obserwator, egzaminator lub inna osoba zaangażowana w przeprowadzanie egzaminu nie może przyjść na egzamin, jeżeli przebywa w domu z osobą w izolacji w warunkach domowych albo sama jest objęta kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt3.
- 3) Osoba, która przechorowała COVID-19 (tzn. jest ozdrowieńcem), oraz osoba zaszczepiona przeciwko COVID-19 (tzn. osoba, która przyjęła wszystkie przewidziane procedurą dawki danej szczepionki), może przyjść na egzamin, nawet jeżeli przebywa w domu z osobą w izolacji bądź osobą na kwarantannie.
- 4) Rodzic/Prawny opiekun nie może wejść z dzieckiem na teren szkoły, z wyjątkiem sytuacji, kiedy zdający wymaga pomocy np. w poruszaniu się.
- 5) Zdający nie powinni wносить na teren szkoły zbędnych rzeczy, w tym książek, urządzeń telekomunikacyjnych, maskotek.
- 6) Na egzaminie każdy zdający korzysta z własnych przyborów piśmiennych, linijki, cyrkla, kalkulatora itd. Jeżeli szkoła zdecyduje o zapewnieniu np. przyborów piśmiennych albo

kalkulatorów rezerwowych dla zdających – konieczna jest ich dezynfekcja. W przypadku materiałów jednorazowych, których zdający nie zwracają, dezynfekcja nie jest konieczna. Zdający nie mogą pożyczać przyborów od innych zdających.

7) Szkoła nie zapewnia wody pitnej. Na egzamin należy przynieść własną butelkę z wodą.

8) Na terenie szkoły nie ma możliwości zapewnienia posiłków. Osoby przystępujące do więcej niż jednego egzaminu w ciągu dnia będą mogły zjeść przyniesione przez siebie produkty w przerwie między egzaminami.

9) Osoby, które przystępują do dwóch egzaminów jednego dnia, mogą w czasie przerwy opuścić budynek szkoły albo oczekiwać na terenie szkoły na rozpoczęcie kolejnego egzaminu danego dnia, jeżeli zapewniona jest odpowiednia przestrzeń (tj. wydzielone pomieszczenie, zachowanie dystansu 1,5 m, okna w pomieszczeniu powinny być otwarte, o ile pozwalają na to warunki atmosferyczne).

10) Czekając na wejście do szkoły albo sali egzaminacyjnej, zdający zachowują odpowiedni odstęp (co najmniej 1,5 m) oraz mają zakryte usta i nos (maseczką jedno- lub wielorazową).

11) Na teren szkoły mogą wejść wyłącznie osoby z zakrytymi ustami i nosem. Zakrywanie ust i nosa obowiązuje na terenie całej szkoły, z wyjątkiem sal egzaminacyjnych po zajęciu miejsc przez zdających. Podczas wpuszczania uczniów do sali egzaminacyjnej członek zespołu nadzorującego może poprosić zdającego o chwilowe odsłonięcie twarzy w celu zweryfikowania jego tożsamości (konieczne jest wówczas zachowanie co najmniej 1,5-metrowego odstępu).

12) Zdający są zobowiązani zakrywać usta i nos do momentu zajęcia miejsca w sali egzaminacyjnej. Po zajęciu miejsca w sali egzaminacyjnej (w trakcie egzaminu) zdający ma obowiązek ponownie zakryć usta i nos, kiedy:

a) podchodzi do niego przewodniczący albo członek zespołu nadzorującego, aby odpowiedzieć na zadane przez niego pytanie

b) wychodzi do toalety

c) kończy pracę z arkuszem egzaminacyjnym i wychodzi z sali egzaminacyjnej.

13) Zarówno zdający, jak i członkowie zespołu nadzorującego mogą – jeżeli uznają to za właściwe – mieć zakryte usta i nos w trakcie egzaminu, nawet po zajęciu miejsca przy stoliku (w przypadku zdających) lub kiedy obserwują przebieg egzaminu, siedząc albo stojąc (w przypadku członków zespołu nadzorującego i innych osób zaangażowanych w przeprowadzanie egzaminu w danej sali).

14) Zdający, którzy nie mogą zakrywać ust i nosa maseczką z powodu całościowych zaburzeń rozwoju, zaburzeń psychicznych, niepełnosprawności intelektualnej, trudności w

samodzielnym zakryciu lub odkryciu ust lub nosa lub z powodu zaawansowanych schorzeń neurologicznych, układu oddechowego lub krążenia, przebiegających z niewydolnością oddechową lub krążenia, mogą przystąpić do egzaminu w odrębnej sali egzaminacyjnej. W takiej sytuacji minimalny odstęp, jaki musi zostać zachowany pomiędzy samymi zdającymi oraz zdającymi i członkami zespołu nadzorującego, wynosi 2 m.

15) W przypadku egzaminu maturalnego, zdający nie mogą przebywać w sali egzaminacyjnej podczas przerw między poszczególnymi zakresami ze względu na konieczność przeprowadzenia dezynfekcji tych miejsc oraz – jeżeli to konieczne – znajdujących się w nich sprzętów i urządzeń.

16) W przypadku egzaminu z przedmiotów, na którym dozwolone jest korzystanie przez grupę zdających z np. jednego słownika, obok materiału, z którego może korzystać więcej niż jedna osoba, należy ustawić dozownik z płynem dezynfekcyjnym oraz poinformować zdających o konieczności korzystania z niego przed skorzystaniem z danego materiału egzaminacyjnego oraz po skorzystaniu z tego materiału egzaminacyjnego.

17) Należy unikać tworzenia się grup zdających przed szkołą oraz przed salą egzaminacyjną przed rozpoczęciem egzaminu oraz po jego zakończeniu.

W tym celu dyrektor szkoły przekazuje zdającym z wyprzedzeniem (np. 2-, 3-dniowym) informację o której godzinie mają stawić się na maturę, przed jakim wejściem oraz z jaką częstotliwością.

18) Zdający potwierdzają swoją obecność na egzaminie, podpisując się w wykazie, korzystając z własnego długopisu.

2. Przygotowanie budynku szkoły i pomieszczeń egzaminacyjnych oraz pomocniczych

W tym celu należy:

- 1) wywiesić informację o objawach zarażenia koronawirusem oraz sposobów zapobiegania zakażeniu, a także dane adresowe i kontaktowe najbliższej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego służb medycznych, numery telefonów do służb medycznych i numer infolinii NFZ w sprawie koronawirusa,
- 2) umieścić płyn do dezynfekcji rąk z informacją o obowiązku używania przez wszystkich wchodzących do szkoły oraz o zasadach prawidłowego dezynfekowania rąk
- 3) umieścić płyn dezynfekcyjny wraz informacją przy słownikach lub urządzeniach z których może korzystać więcej niż jedna osoba oraz poinformować zdających o konieczności korzystania z niego przed i po z danego materiału egzaminacyjnego lub urządzenia
- 4) otworzyć drzwi wejściowe, jeśli pozwalają na to warunki pogodowe,
- 5) zapewnić wchodzenie do szkoły wyłącznie osób zdających, rodziców lub opiekunów pomagających zdającemu, osób zaangażowanych w przeprowadzanie egzaminu,

pracowników odpowiedzialnych za utrzymanie obiektu w czystości, dezynfekcję, obsługę szatni itp., uczniów i nauczycieli uczestniczących w zajęciach edukacyjnych w dniu egzaminu, służb medycznych, jeżeli wystąpi taka konieczność.

6) egzamin może być przeprowadzany w salach lekcyjnych, sali gimnastycznej z zachowaniem odpowiednich odstępów pomiędzy zdającymi oraz pomiędzy zdającymi i członkami zespołu nadzorującego (co najmniej 1,5 m)

7) ławki dla zdających należy ustawić w sposób pozwalający na zachowanie co najmniej 1,5-metrowy odstęp w każdym kierunku,

8) miejsca dla członków zespołu nadzorującego należy przygotować z zachowaniem co najmniej 1,5-metrowego odstępu od innych osób (zdających, pozostałych członków zespołu nadzorującego), ograniczyć do niezbędnego minimum poruszanie się po sali egzaminacyjnej, stosować w celu nadzoru regularnie pozycje stojącą tak, aby zapewnić właściwy nadzór nad zdającymi

9) drzwi do szkoły oraz drzwi wewnętrzne powinny być otwarte z wyjątkiem egzaminów z języków nowożytnych w części rozumienie ze słuchu w czasie, których odtwarzane jest nagranie

10) wyznaczyć i przygotować pomieszczenia (wyposażonego m.in. w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący), w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych,

11) w danej sali należy zapewnić minimalny odstęp 2m pomiędzy samymi zdającymi oraz zdającymi i członkami zespołu nadzorującego;

12) wietrzyć sal egzaminacyjne – przed wpuszczeniem zdających, a jeśli jest to możliwe - w czasie egzaminu co godzinę (w zależności od pogody i natężenia hałasu na zewnątrz) oraz po nim,

13) zapewnić zdającym miejsca na pozostawienie rzeczy osobistych,

14) zapewnić bieżącą dezynfekcję toalet,

15) umieścić w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych plakaty z zasadami prawidłowego mycia i dezynfekcji rąk,

16) utrzymywać w czystości ciągi komunikacyjnych oraz dezynfekowanie powierzchni dotykowych i powierzchni płaskich,

17) prowadzić dezynfekcję ławek i krzeseł, sprzętów i urządzeń w sali egzaminacyjnej przed i po każdym egzaminie,

18) środki dezynfekcyjne stosować zgodnie z zaleceniami producenta,

19) wietrzyć dezynfekowanych pomieszczeń lub przedmiotów, aby uczestnicy egzaminu nie byli narażeni na wdychanie oparów,

20) zapewnić dostęp do płynu do dezynfekcji rąk w każdej sali egzaminacyjnej wraz z informacją o prawidłowej dezynfekcji rąk,

21) pozostawiać w miarę możliwości otwarte wszystkie drzwi wewnątrz, gdy nie sprzeciwiają się temu względy przeciwpożarowe, nie ma przeciągów lub gdy w salach nie są realizowane zadania ze słuchu. Jeżeli ze względów bezpieczeństwa przeciwpożarowego drzwi nie mogą być otwarte, należy regularnie dezynfekować klamki/uchwyty;

22) na terenie szkoły wyznaczyć i przygotować sale wyposażoną w płyn dezynfekujący, w którym osoby przystępujące do dwóch egzaminów jednego dnia będą mogły, przy zachowaniu odpowiednich odstępów, zjeść przyniesione przez siebie produkty w przerwie między egzaminami, albo poczekać do rozpoczęcia popołudniowej sesji egzaminacyjnej.

4. Zapewnienie bezpiecznej pracy osób uczestniczących w przeprowadzaniu egzaminu zewnętrznego

1) do pracy może przyjść tylko zdrowa osoba, bez objawów chorobowych sugerujących COVID-19 oraz która nie jest objęta kwarantanną lub izolacją lub nie przebywa w domu z osobą przebywającą w izolacji w warunkach domowych; wyjątek dotyczy osoby, która przechorowała COVID-19 (tzn. jest ozdrowieńcem) oraz osoby zaszczepionej przeciwko COVID-19 (tzn. osoba, która przyjęła wszystkie przewidziane procedurą dawki danej szczepionki) i która może wziąć udział w egzaminie nawet jeżeli przebywa w domu z osobą w izolacji bądź osobą na kwarantannie,

2) do szkoły mogą wejść tylko osoby z zakrytymi ustami i nosem,

3) osoby nadzorujące egzamin powinny do minimum ograniczyć poruszanie się po sali egzaminacyjnej; miejsca dla członków zespołu nadzorującego powinny zostać zorganizowane w taki sposób, aby zostały zachowane odstępów co najmniej 1,5 m i został zapewniony należyty nadzór pracy zdających, w tym w pozycji stojącej,

4) podczas poruszania się po sali egzaminacyjnej osoby uczestniczące w egzaminie powinny mieć zakryte usta i nos, a odsłonięcie twarzy jest dopuszczalne, kiedy obserwują przebieg egzaminu, siedząc albo stojąc, przy zachowaniu niezbędnego odstępów – również w takich sytuacjach osoby te mogą zdecydować, że będą zasłaniały twarz,

5) paczki z arkuszami egzaminacyjnymi powinny być odbierane od kuriera oraz otwierane w rękawiczkach, a dodatkowo paczki przed rozpakowaniem można przetrzeć szmatką z płynem dezynfekującym,

6) w trakcie czynności organizacyjnych członkowie zespołu nadzorującego są zobowiązani zakrywać usta i nos oraz mieć założone rękawiczki,

7) członkowie zespołu nadzorującego w rękawiczkach odbierają arkusze od przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego., a arkusze wydają zdającym osoby, które mają założone rękawiczki oraz mają zakryte usta i nos,

8) przewodniczący zespołu egzaminacyjnego informuje członków zespołu nadzorującego przeprowadzającego egzamin w sali egzaminacyjnej, że w danej sali do egzaminu przystępuje w niej zdający chory na alergię albo inne schorzenie

9) również po zajęciu miejsc w sali egzaminacyjnej zdającym należy przekazać najważniejsze informacje o obowiązujących zasadach bezpieczeństwa, w tym o:

- zakazie kontaktowania się z innymi zdającymi,
- obowiązku zakrywania ust i nosa w przypadku kontaktu bezpośredniego z członkiem zespołu nadzorującego, wyjścia do toalety lub wyjścia z sali egzaminacyjnej po zakończeniu pracy z arkuszem egzaminacyjnym;
- powstrzymaniu się od dotykania dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu oraz o przestrzegania higieny kaszlu i oddychania;
- konieczności zachowania odpowiedniego dystansu od innych osób po zakończonym egzaminie.

5. Procedury postępowania w przypadku powzięcia podejrzenia zarażenia podczas egzamin

1) W sytuacji wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem –należy

- niezwłocznie odsunąć od pracy oraz odizolować pracownika w odrębnym pomieszczeniu,
- poinformować pracownika o konieczności skontaktowania się z lekarzem POZ,
- gruntownie posprzątać obszar, w którym poruszał się pracownik oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty);

2) W sytuacji wystąpienia u zdającego lub członka zespołu nadzorującego na danej sali egzaminacyjnej niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem – należy w szczególności:

- poinformować o tym fakcie przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego (dyrektora szkoły) przez przewodniczącego lub członka zespołu nadzorującego,
- zapewnić przez dyrektora szkoły jako przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego odizolowanie osoby z objawami choroby w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem minimum 2 m

odległości od innych osób, a gdy odizolowaniu podlega zdający – należy przerwać jego egzamin,

- w przypadku odizolowania członka zespołu nadzorującego:
 - powiadomić dyrektora OKE przez przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego oraz ustalić z nim sposobu postępowania,
 - zapewnić zastępstwo za członka zespołu przez przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego,
 - uwzględnić możliwość uzyskania zgody dyrektora OKE na zakończenie przeprowadzania egzaminu w niepełnym składzie zespołu nadzorującego, jeżeli nie ma możliwości zapewnienia ww. zastępstwa, a jednocześnie nie stanowi to zagrożenia dla bezpieczeństwa zdających oraz zapewniony jest odpowiedni nadzór nad pracą zdających,
 - odnotować ww. sytuację w protokole przebiegu egzaminu w danej sali oraz w protokole zbiorczym,
- w sytuacji szczególnej istnieje możliwość podjęcia decyzji przez dyrektora szkoły jako przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego o przerwaniu i unieważnieniu egzaminu dla wszystkich zdających w danej sali, jeżeli uzna takie rozwiązanie za niezbędne,
- poinformować:
 - w razie pogarszania się stanu zdrowia – pogotowie ratunkowe,
 - pełnoletni zdający lub członek zespołu nadzorującego, do którego nie zostaje wezwane pogotowie ratunkowe, powinien udać się do domu transportem indywidualnym, pozostać w domu i skorzystać z teleporady medycznej,
- w miarę możliwości należy sporządzić listę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach szkoły, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie oraz należało uzyskać i stosować zalecenia GIS dotyczące osób, które miały kontakt z osobą potencjalnie zakażoną .

3. Analizowane są na bieżąco informacje GIS , Ministra Zdrowia oraz aktualne przepisy prawne.